УТВЕРЖДЕН

распоряжением Председателя контрольно-счетного органа Южского муниципального района

от 27 октября 2021 г. № 104

**Контрольно-счетный орган**

**Южского муниципального района**

**Стандарт**

**внешнего муниципального финансового контроля**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ОПЕРАТИВНОГО АНАЛИЗА ИСПОЛНЕНИЯ**

**И КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ»**

(Стандарт подлежит применению с момента его утверждения)

**Южа - 2021 год**

**Содержание**

1. Общие положения ……...………………….................................................. 3
2. Принципы, этапы и процедуры осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году............................................................................. 5
3. **Общие положения**

1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году» (далее - Стандарт) разработан на основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о контрольно-счетном органе Южского муниципального района, Регламента контрольно-счетного органа Южского муниципального района, в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

2. Оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году (далее - оперативный анализ и контроль) осуществляется в соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 1, 9 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», соглашениями о передаче контрольно-счетному органу Южского муниципального района (далее - Контрольно-счетный орган) полномочий контрольно-счетных органов поселений Южского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Стандарт отнесен к группе специализированных стандартов и применяется должностными лицами контрольно-счетного органа Южского муниципального района (далее – сотрудники Контрольно-счетного органа) при проведении оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, в том числе бюджета Южского муниципального района, а также местных бюджетов поселений, входящих в состав Южского муниципального района (в случае передачи поселениями полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетному органу).

4. При организации и проведении оперативного анализа и контроля сотрудники Контрольно-счетного органа должны руководствоваться:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- решением о местном бюджете;

- нормативными правовыми актами, направленными на реализацию решения о местном бюджете;

- Положением о Контрольно-счетном органе, регламентом Контрольно-счетного органа;

- информацией, документами и материалами, полученными по запросам Контрольно-счетного органа;

- положениями настоящего Стандарта;

- иными правовыми актами, информацией, документами и материалами.

5. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации оперативного анализа и контроля за исполнением местного бюджета, осуществляемого Контрольно-счетным органом.

6. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания и основных этапов оперативного анализа и контроля;

- установление требований к подготовке и оформлению результатов оперативного анализа и контроля.

7. Мероприятия по проведению оперативного анализа и контроля указываются в годовом плане работы Контрольно-счетного органа.

8. Термины и понятия применяются в настоящем Стандарте в значении, используемом в законодательстве Российской Федерации.

9. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается Председателем Контрольно-счетного органа.

10.Оперативный анализ и контроль - это контроль за соблюдением процесса исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, осуществляемый Контрольно-счетным органом в целях определения соответствия фактически поступивших в местный бюджет доходов (денежных поступлений) и произведенных расходов утвержденным показателям местного бюджета на текущий финансовый год, соблюдения участниками бюджетного процесса законодательства и нормативных правовых актов Южского муниципального района и поселений, входящих в состав Южского муниципального района, при исполнении решений представительных органов муниципальных образований о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о местном бюджете) в текущем финансовом году.

11. Целью оперативного анализа и контроля является анализ исполнения местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, выявление нарушений, отклонений и недостатков, подготовка предложений по их устранению.

12. Задачами оперативного анализа и контроля являются:

а) определение полноты и своевременности поступлений денежных средств в местный бюджет;

б) анализ исполнения местного бюджета по расходам;

в) анализ объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета;

г) анализ фактических показателей местного бюджета (доходов местного бюджета, расходов местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета) в сравнении с показателями, утвержденными решением о местном бюджете;

д) выявление нарушений в ходе исполнения местного бюджета, внесение предложений по их устранению;

е) контроль за организацией исполнения местного бюджета, включая соблюдение соответствия организации исполнения решения о местном бюджете законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам;

ж) контроль за соблюдением принципов бюджетной системы Российской Федерации, а также требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в решение о местном бюджете в текущем финансовом году.

13. Предметом оперативного анализа и контроля, осуществляемого Контрольно-счетным органом, являются:

- отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, утвержденные постановлениями администраций муниципальных образований (далее - отчет об исполнении местного бюджета), представленные в Контрольно-счетный орган;

- размер и структура муниципального долга;

- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;

- программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

- муниципальные программы.

14. Объектами оперативного анализа и контроля в пределах полномочий Контрольно-счетного органа являются:

- администрация соответствующего муниципального образования;

- финансовый орган соответствующего муниципального образования;

- иные участники бюджетного процесса (при необходимости).

1. **Принципы, этапы и процедуры осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году**

**1.** Деятельность Контрольно-счетного органа по проведению оперативного анализа и контроля основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

 **2. Основные этапы оперативного анализа и контроля:**

а) первый этап - подготовка к проведению оперативного анализа и контроля;

б) второй этап - осуществление оперативного анализа и контроля;

в) третий этап - оформление результатов оперативного анализа и контроля.

**2.1. Подготовка к проведению оперативного анализа и контроля.**

В рамках первого этапа, сотрудником Контрольно-счетного органа, при необходимости, осуществляется подготовка и направление объектам оперативного анализа и контроля запросов о предоставлении информации, документов и материалов, которые будут требоваться для проведения оперативного анализа и контроля, в порядке, предусмотренном законодательством и Регламентом Контрольно-счетного органа.

**2.2. Осуществление оперативного анализа и контроля.**

2.2.1. В ходе осуществления оперативного анализа и контроля анализируются:

- поступление доходов в местный бюджет;

- исполнение местного бюджета по расходам;

- источники финансирования дефицита местного бюджета, объем и структура муниципального долга;

- риски (возможность) неисполнения местного бюджета по доходам и расходам в текущем периоде финансового года вследствие изменения социально-экономической ситуации, законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;

- иные вопросы исполнения местного бюджета (при необходимости).

2.2.2. Анализ поступления доходов в местный бюджет может включать в себя следующие вопросы:

- сравнение показателей исполнения доходов местного бюджета с утвержденными показателями доходов местного бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных макроэкономическими условиями развития экономики);

- сравнение фактических показателей исполнения доходов местного бюджета в отчетном периоде с показателями за аналогичный период предыдущего финансового года;

- другие вопросы (при необходимости).

2.2.3. Анализ исполнения местного бюджета по расходам может включать:

- сравнение показателей исполнения местного бюджета по расходам с утвержденными показателями расходов местного бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений;

- сравнение показателей исполнения местного бюджета по расходам в отчетном периоде с показателями за аналогичный период предыдущего финансового года (по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов);

- анализ реализации муниципальных программ;

-анализ объемов дебиторской и кредиторской задолженности по расходам в разрезе балансовых счетов бюджетного учета, главных распорядителей бюджетных средств, причин образования задолженности, мер по ее сокращению;

- другие вопросы (при необходимости).

2.2.4. Анализ источников финансирования дефицита местного бюджета, объема и структуры муниципального долга может включать в себя следующие вопросы:

- анализ структуры источников финансирования дефицита местного бюджета;

- анализ объема бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году бюджету муниципального образования (в случае их предоставления);

- анализ объема кредитов кредитных организаций, полученных в текущем году (в случае их получения);

- анализ муниципального долга по объему и структуре (при его наличии);

- анализ хода реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

- другие вопросы (при необходимости).

2.2.5. В ходе второго этапа Контрольно-счетным органом также могут быть запрошены информация, документы и материалы, необходимые для выполнения задач оперативного анализа и контроля.

**2.3. Оформление результатов оперативного анализа и контроля.**

 2.3.1. В рамках третьего этапа, ответственный сотрудник Контрольно-счетного органа осуществляет подготовку заключения и представляет его для подписания Председателю Контрольно-счетного органа.

2.3.2. В заключении отражаются результаты оперативного анализа и контроля:

- исполнения местного бюджета по доходам;

- исполнения местного бюджета по расходам;

- дефицита (профицита) местного бюджета, муниципального долга и его обслуживания (при его наличии);

- источников финансирования дефицита бюджета;

- иных вопросов исполнения местного бюджета (при необходимости);

В заключении также могут быть указаны рекомендации (при необходимости).

Структура заключения может быть изменена с учетом его специфики.

2.3.3. Заключение направляется в соответствующий представительный орган и главе муниципального образования.