

## ПОРЯДОК

### решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Настоящий Порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2020 году и функционированию на базе МБОУСОШ №1 г. Южи Ивановской области (далее – Учреждение) в качестве структурного подразделения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у детей по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – Центр) и регулирование вопросов материально - технического и имущественного характера.

2. Финансовое обеспечение мероприятий на обновление материально-технической базы Центра (приобретение оборудования и средств обучения) осуществляется за счет средств субсидии из федерального бюджета.

3. Бюджетные средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, направляются на приобретение учебного оборудования и средств обучения для оснащения Центра, созданного на базе Учреждения, с целью формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе в соответствии с типовым (примерным) перечнем оборудования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Ивановской области. Средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4. Проведение работ по приведению площадок Центра по типовому дизайн-проекту и типовому проекту зонирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей в соответствии с брендбуком (в том числе выполнение ремонтных работ) обеспечивается за счет средств бюджета Южского муниципального района без учета средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Финансовое обеспечение функционирования Центра осуществляется за счет субсидий Учреждению из бюджета Южского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением и иные цели.

6. В затраты, непосредственно связанные с деятельностью Центра, включаются затраты на: 1) оплату труда, в том числе на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с деятельностью Центра, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования за счёт средств субвенций из областного бюджета; 2) на приобретение материальных запасов, в том числе расходных материалов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей 200, 0 тыс. рублей, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) не отнесённого к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе деятельности Центра; 3) иные затраты, непосредственно связанные с

деятельностью Центра, в том числе: командировочные расходы, услуги по организации мероприятий, дополнительное профессиональное образование сотрудников Центра, участие обучающихся в соревнованиях и мероприятиях муниципального и регионального уровней.

7. Имущество Центра (далее – Имущество) находится в муниципальной собственности и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

8. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством.

9. Учреждение несёт ответственность за сохранность и целевое использование закреплённого за ним имущества. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном пользовании Учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Южского муниципального района.