



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 г. Южи Ивановской области

155630, г. Южа, Ивановская область, пл. Ленина, д. 1 тел. (49-347)2-12-08, e-mail- sosh1_yuja@iv-reg.ru

Приказ № 170/2
от 22.12.2021 г.

**«О закрытии на карантин и переходе на обучение с помощью дистанционных технологий
учащихся 7 класса «Б»**

На основании сведений о заболевании 8 учащейся из 31 учащегося 26 % в 7 классе «А»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 22 декабря 2021 года закрыть класс на карантин до 28 декабря 2021 года (на 7 дней), организовать обучение с использованием дистанционных технологий сроком до 28 декабря 2021 года.

2. Заместителю директора Зайцевой Н.В.:

- составить расписание и организовать обучение по основным образовательным программам основного общего образования с помощью дистанционных технологий с 22 декабря 2021 года;
- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ основного общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

3. Учителям, работающим во 7 «Б» классе:

- проводить уроки и внеурочные занятия с применением дистанционных образовательных технологий;

4. Заместителю директора Малаховой И.Н. разместить настоящий приказ на главном информационном стенде и официальном сайте МБОУСОШ № 1 г. Южи Ивановской области, занести информацию в Гугл-форму в срок до 22 декабря 2021 года.

5. Классному руководителю Кузовлевой Альбине Андреевне:

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты до 22.12.2021 г.;
- ежедневно отслеживать динамику заболевших и выздоровевших учащихся и сообщать об этом директору школы;
- сообщить родителям (законным представителям) учащихся о необходимости получить до 28.12.2021 г., но не ранее чем за 3 дня до выхода с карантина, медицинское заключение об отсутствии у обучающихся противопоказаний к пребыванию в образовательной организации;
- осуществлять контроль за расписанием и проведением дистанционных уроков, выполнением домашних заданий учащимися и проводить коррективы в случаях необходимости.

6. Контроль исполнения приказа осуществлять лично за собой.

Директор

С приказом ознакомлены

Заместитель директора по УО

Заместитель директора по ФЭ

Классный руководитель

Заведующий по хоз.части

Заведующая школьной столовой

Н.В. Бекетова

Н.В. Зайцева

И.Н. Малахова

А.А. Кузовлева

О.В. Концурова

А.Н. Бурнакина

Перечень ограничительных мер

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Организовать уборку, и дезинфекцию: <ul style="list-style-type: none">• кабинета, закрепленного за 7«Б» классом;• обеденного зала;• раздевалки	22.12.2021	Заведующий по хозяйственной части О.В. Концурова, заведующая школьной столовой А.Н. Бурнакина
Провести разъяснительную работу по вопросам профилактики вирусных инфекций с обучающимися и их родителями (законными представителями)	22.12.2021– 28.12.2021	Классный руководитель А.А. Кузовлева
Проводить мониторинг наличия заболевших среди обучающихся во 7 «Б» классе	22.12.2021– 28.12.2021	Классный руководитель А.А. Кузовлева